

**Методичні рекомендації щодо організації дистанційного навчання в
Комунальному навчальному закладі фахової передвищої освіти
«Корсунь-Шевченківський педагогічний
фаховий коледж ім. Т.Г. Шевченка Черкаської обласної ради»**

Виконання навчальних освітніх програм у коледжі під час карантину може здійснюватися шляхом використання різних форм дистанційного навчання відповідно до наказу МОН України від 25.04.2013 №466 «Про затвердження Положення про дистанційне навчання».

Метою дистанційного навчання є надання освітніх послуг шляхом застосування у навчанні сучасних інформаційно-комунікаційних технологій відповідно до державних стандартів освіти.

Основними видами навчальних занять за дистанційною формою навчання є: лекція, семінар, дискусія, практичні заняття, лабораторні заняття, консультації та інші.

Отримання навчальних матеріалів, спілкування між суб'єктами дистанційного навчання здійснюється у синхронному або асинхронному режимі.

Асинхронне навчання: учасники освітнього процесу не спілкуються у режимі реального часу, а обговорюють окремі етапи роботи через Інтернет-ресурси та інші засоби дистанційної комунікації:

- Е-mail дистанційне навчання здійснюється через листування викладача і студентів через мережу Інтернет.
- навчання на платформах соціальних мереж (Googl+, FaceBook, скайп тощо).

Синхронне дистанційне навчання вимагає від учасників освітнього процесу одночасної присутності у віртуальному середовищі Інтернет-програми.

Навчально-методичне забезпечення дистанційного навчання включає: методичні (теоретичні та практичні) рекомендації щодо розроблення та використання педагогічно-психологічних та інформаційно-комунікаційних технологій дистанційного навчання;

критерії, засоби і системи контролю якості дистанційного навчання; змістовне, дидактичне та методичне наповнення веб-ресурсів (дистанційних курсів) навчального плану/навчальної програми підготовки.

Веб-ресурси навчальних дисциплін, що необхідні для забезпечення дистанційного навчання, можуть містити:

- відео- та аудіозаписи лекцій;
- презентації, мультимедійні демонстрації;
- практичні завдання;
- віртуальні лабораторні роботи;
- пакети тестових завдань для проведення контрольних заходів (тестування із автоматизованою перевіркою результатів, тестування із перевіркою викладачем);
- електронні бібліотеки чи посилання на них.

Перелік веб-ресурсів і їх зміст, необхідних для забезпечення дистанційного навчання, обговорюються і затверджуються на засіданні ЦК.

Методичні поради до оформлення лекцій:

Лекційний матеріал містить: назву теми, план, (1, 2, 3...), чітке формулювання понять, наявність опорно-логічних схем, порівняльних таблиць, висновків, літератури.

У лекції мають бути виділені напівжирним шрифтом основні поняття, класифікації, ключові елементи даної теми. Текст лекції має супроводжуватися ілюстративним матеріалом (схеми, таблиці, малюнки, формули). Для реалізації принципу наочності лекційні матеріали доцільно доповнювати мультимедійними демонстраціями процесів чи об'єктів, що вивчаються, показ можливостей застосування набутих знань у практичній діяльності.

Лекція має закінчуватися висновками, які відділені від основного матеріалу словом «Висновки». Висновки мають містити у собі аналіз основних складних питань для студентів при вивченні цієї теми. Завдання для самоперевірки передбачають: розв'язування задач, вправ, тестів, ситуативних завдань, складання кросвордів і т.д.

До лекції має додаватися список доступної в бібліотеці коледжу літератури та Інтернет-посилань, що забезпечує повноту розкриття теоретичного матеріалу теми.

Лекційний матеріал обов'язково має бути достатнім для виконання тестів.

Методичні поради до оформлення практичних (лабораторних) робіт:

1. Завдання практичних (лабораторних) робіт повинні відповідати лекційному матеріалу.
2. Чітко сформулювати мету і завдання, які забезпечують формування вмінь та навичок.
3. Надати методичні рекомендації до виконання завдань.
4. Показати алгоритм виконання завдань та результатів виконаної роботи.
5. Розробити критерії оцінювання до кожного завдання.

Методичні поради до складання тестових завдань

Тест успішності – це система завдань специфічної форми, що вимагають стислих однозначних відповідей і передбачають швидке

опрацювання результатів, за якими можна якісно оцінити і виміряти рівень знань, умінь і навичок.

Будь-який тест складається з 4-х обов'язкових частин:

1. Інструкція.
2. Тестові завдання.
3. Варіанти відповіді.
4. Ключ перевірки.

Основні вимоги:

- зміст завдань повинен відповідати програмним вимогам;
- необхідно послуговуватися літературною мовою, не використовувати багатозначних термінів, рідко вживаних слів, сленгу, діалектизмів;
- відповідь на одне завдання тесту не повинна містити підказки на інші;
- обов'язково має бути вмотивована шкала оцінювання;
- бажано, щоб завдання формулювалось у вигляді розповідної стверджувальної конструкції з 5-20 слів;
- слід уникати неконкретних виразів типу: «чи можливо», «чи правда, що»; подвійних заперечень «чому не може не»;
- у кожному завданні відповідей повинно бути від 3 до 5;
- кількість завдань (довжина тесту) від 20 до 50;
- середній час тестування – 20 хв.;
- тестові завдання впорядковуються за зростанням рівня складності;
- будь-яке тестування має передбачати не лише виставлення балів (оцінок), а й аналіз результатів;
- складність тесту, має відповідати такому рівню, щоб студент із посередніми знаннями правильно відповів приблизно на половину завдань.

Навчально-методичний кабінет